



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

REITORIA

Avenida Rio Branco, 50 – Santa Lúcia – 29056-255 – Vitória – ES

27 3357-7500

REMOÇÃO INTERNA Nº 02/2021 3ª CHAMADA

Processo de remoção interna de servidores do Instituto Federal do Espírito Santo, nos termos da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990 e da Resolução do Conselho Superior do Ifes nº 62, de 13 de dezembro de 2019.

1 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

1.1 Constitui objetivo do presente processo a disponibilização das vagas e o cronograma para manifestação dos servidores, do quadro permanente do Ifes, interessados na remoção a pedido, a critério da administração, para outra unidade de lotação.

1.2 As vagas disponibilizadas para remoção interna estão especificadas no item 2.

1.3 As atividades do servidor removido deverão ser compatíveis com o perfil e as atribuições do seu cargo efetivo.

1.4 Possuir o mesmo cargo (técnico administrativo em educação) ou área/requisitos (docentes), definidos pelo concurso de ingresso, em consonância com a vaga disponibilizada para a remoção.

1.5 Não responder a processo administrativo disciplinar;

1.6 Possuir cadastro atualizado no banco de talentos do SIGRH.

2. DO QUADRO DE VAGAS

2.1 Professor do Ensino Básico Técnico e Tecnológico:

Unidade	Nº de vagas	Código de Vaga nº	Perfil	Área ou sub-área (Tabela Capes)	Titulação exigida (Graduação)
Ibatiba	01	845347	Letras – Português/Inglês	Letras (80200001) Línguas Estrangeiras Modernas (80202004)	Licenciatura Plena em Letras com habilitação em Português/Inglês

2.2 Técnicos Administrativos em Educação:

Unidade	Nº de vagas	Código de vaga nº	Nível	Cargo
Alegre	01	812208	D	Assistente em Administração
Centro-Serrano	01	743278	E	Técnico em Assuntos Educacionais
Montanha	01	832562	D	Assistente em Administração

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1 Somente serão admitidas inscrições via Internet acessando o *site* (<https://remocao.ifes.edu.br/>) e clicando em “**Registre seu Interesse**”.

3.2 Primeiro passo: Atualizar o currículo no Banco de Talentos.

3.2.1 Para atualizar o currículo, o(a) servidor(a) deverá acessar o SIGRH (<https://sigrh.ifes.edu.br/>) e clicar na opção “capacitação” > banco de talentos > cadastrar/atualizar currículo.

3.2.2 O(A) servidor(a) deverá cadastrar e/ou atualizar as informações solicitadas pelo sistema.

3.2.3 O(A) servidor(a) deverá cadastrar e/ou atualizar sua formação acadêmica e anexar os comprovantes de capacitação.

3.2.4 O(A) servidor(a) deverá cadastrar e/ou atualizar suas atividades institucionais que se enquadram nos critérios de classificação, informando os *links* das portarias de designação disponíveis no [Gedoc](#).

3.2.5 As informações prestadas pelos servidores no preenchimento do currículo do banco de talentos do SIGRH são de inteira responsabilidade do(a) servidor(a) interessado, podendo a Administração, sem prejuízo de apuração administrativa ou criminal, anular os atos por si praticados, se constatada qualquer irregularidade.

3.3 Segundo passo: Solicitar remoção por chamada interna.

3.3.1 O(A) servidor(a) deverá acessar o SIGRH (<https://sigrh.ifes.edu.br/>) e clicar na opção “solicitações” > remoção > solicitar. Na tela seguinte: “Tipo de Remoção que deseja solicitar”, clicar em “**Remoção por Chamada Interna**”.

3.3.1.1 Apenas as solicitações “**Remoção por chamada interna**” serão consideradas para efeito desta chamada.

3.3.1.2 Para os cargos de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, o(a) servidor(a) deverá escolher o campus que deseja remoção e no campo “Justificativa” ou “Observação” informar o perfil que pleiteia a remoção.

3.4 Terceiro passo: Inserir os documentos referentes aos critérios de classificação, conforme subitem 4.2, no caso de Técnicos Administrativos, e subitem 4.3, no caso de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico.

3.3.4.1 Para inserir as declarações/certificados ou documentos que se enquadram nos critérios de classificação, o(a) servidor(a) interessado(a) deverá acessar o SIGRH (<https://sigrh.ifes.edu.br/>) e clicar na opção “solicitações” > Solicitações Eletrônicas > Realizar Solicitação. Deverá escolher a opção “Documentos Remoção”.

3.3.4.2 O(A) servidor(a) interessado(a) deverá selecionar o(s) arquivo(s) que for anexar e clicar em “Anexar”. Os arquivos serão listados como “Arquivos anexados”. No campo “mensagem”, poderá informar os arquivos que inseriu. Por fim, deverá clicar em “Solicitar”.

3.3.4.3 É de responsabilidade do(a) servidor(a) interessado(a) a inserção de documentos e declarações no período de inscrições.

4. DA CLASSIFICAÇÃO

4.1 O processo seletivo obedecerá aos critérios de classificação especificados no subitem 4.2 para os cargos de Técnicos Administrativos em Educação e subitem 4.3 para os cargos de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico.

4.2 Técnicos Administrativos em Educação:

Nº	Critérios	Pontuação	Pontuação Máxima
1	Tempo de efetivo exercício no cargo no Ifes, contado em anos. (Este critério será avaliado por meio da 'declaração de efetivo exercício' emitida pela Coordenadoria Geral de Gestão de Pessoas do campus do(a) servidor(a), inserida no sistema dentro do período de inscrições, conforme item 3.4 desta chamada)	1 ponto por ano; (Considerar fração acima de 6 meses como 01 ano)	30 pontos;
2	Participação em Comissões, Núcleos e Grupos de Trabalho, nomeado por meio de portarias institucionais, com data de publicação dentro do período de 05 (cinco) anos anteriores a data de início da abertura do processo seletivo. (Este critério será avaliado por meio das 'portarias de designação', inseridas no Banco de talentos pelo(a) servidor(a), conforme item 3.2 desta chamada)	0,5 ponto por portaria	10 pontos
3	Tempo de exercício em Função Gratificada ou Cargo de Direção da estrutura organizacional do Instituto Federal do Espírito Santo. (Este critério será avaliado por meio da 'declaração de efetivo exercício' emitida pela Coordenadoria Geral de Gestão de Pessoas do campus do(a) servidor(a), inserida no sistema dentro do período de inscrições, conforme item 3.4 desta chamada)	1 ponto por ano; (Considerar fração acima de 6 meses como 01 ano)	10 pontos

4.2.1 Para o critério número 1 (um) o(a) servidor(a) interessado(a) deverá apresentar documento contendo o tempo de efetivo exercício nos termos da Lei nº 8.112/90.

4.2.2 Para o critério número 2 (dois), não será considerado para pontuação adicional as portarias que atualizam portarias anteriores e que já foram pontuadas nesta chamada.

4.2.3 Para o critério número 3 (três), o servidor(a) deverá apresentar documento contendo o tempo de exercício em função e/ou cargo de direção, com data de início e término.

4.3 Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico:

Nº	Nº Critérios	Pontuação	Pontuação Máxima
1	Tempo de efetivo exercício no cargo no Ifes, contado em anos. (Este critério será avaliado por meio da 'declaração de efetivo exercício' emitida pela Coordenadoria Geral de Gestão de Pessoas do campus do(a) servidor(a), inserida no sistema dentro do período de inscrições, conforme item 3.4 desta chamada)	1 ponto por ano; (Considerar fração acima de 6 meses como 01 ano)	20 pontos

2	Participação em Comissões, Núcleos e Grupos de Trabalho, nomeado por meio de portarias institucionais, com data de publicação dentro do período de 05 (cinco) anos anteriores a data de início da abertura do processo seletivo (Este critério será avaliado por meio das 'portarias de designação', inseridas no Banco de talentos pelo(a) servidor(a), conforme item 3.2 desta chamada)	0,3 ponto por portaria		05 pontos	
3	Tempo de exercício em Função Gratificada ou Cargo de Direção da estrutura organizacional do Instituto Federal do Espírito Santo. (Este critério será avaliado por meio da 'declaração de efetivo exercício' emitida pela Coordenadoria Geral de Gestão de Pessoas do campus do(a) servidor(a), inserida no sistema dentro do período de inscrições, conforme item 3.4 desta chamada)	1 ponto por ano; (Considerar fração acima de 6 meses como 01 ano)		05 pontos	
4	Participação em programas e/ou projetos de pesquisa ou extensão ou ensino, no Ifes. (Considerar fração acima de 6 meses como 01 ano) (Este critério será avaliado por meio de 'declaração' emitida pelo Diretor de Pesquisa e Extensão do campus e pelo Diretor de Ensino, no caso de projetos de Atividade Complementar ao Ensino. A declaração deverá ser inserida no sistema dentro do período de inscrições, conforme item 3.4 desta chamada).	Coordenação de Programa ou Projeto Extensão;	01 ponto por ano	10 pontos	
Coordenação de Projeto de Pesquisa;		01 ponto por ano			
Coordenação de Projeto de Atividade Complementar ao Ensino;		01 ponto por ano			
Membro de equipe de execução de Programa ou Projeto Extensão		0,5 ponto por ano			
Membro de equipe de execução de Projeto de Pesquisa		0,5 ponto por ano			
Membro de equipe de execução de Projeto de Atividade Complementar ao Ensino;		0,5 ponto por ano			
5	Educação Formal: Graduação, Especialização lato sensu, Mestrado e Doutorado. (Não cumulativos, será considerado apenas o maior título). (Este critério será avaliado por meio do 'diploma/certificado/atestado de conclusão', inseridos no Banco de talentos pelo(a) servidor(a), conforme item 3.2 desta chamada).	Nível	Na área ou subárea especificada no edital (se houver). De acordo com a tabela CAPES.	Em área ou subárea diferente da especificada no edital (se houver). De acordo com a tabela CAPES.	10 pontos
Especialização		5	3		
Mestrado		7	5		
Doutorado		10	7		

4.3.1 Para o critério número 1 (um) o servidor(a) deverá apresentar documento contendo o tempo de efetivo exercício nos termos da Lei nº 8.112/1990.

4.3.2 Para o critério número 2 (dois), não será considerado para pontuação adicional as portarias que atualizam portarias anteriores e que já foram pontuadas nesta chamada.

4.3.3 Para o critério número 3 (três), o(a) servidor(a) interessado(a) deverá apresentar documento contendo o tempo de exercício em função e/ou cargo de direção, com data de início e término.

4.3.4 Para o critério número 4 (quatro), a declaração deverá apresentar:

- a) Nome do projeto;
- b) Identificação do(a) servidor(a);
- c) Número de registro (Código do projeto cadastrado no **SIGPESQ** ou número do Processo de cadastro no SIPAC);
- d) Identificação do tipo de participação do(a) servidor(a), se membro ou coordenador da ação;
- e) Data de início e data de término da participação no projeto/programa.

4.5 Deverão ser observados sequencialmente os seguintes critérios de desempate:

4.5.1 Servidor com idade igual ou superior a 60(sessenta) anos;

4.5.2 Maior tempo de efetivo exercício no cargo na Instituição, contado em dias;

4.5.3 Maior tempo de efetivo exercício no campus de origem, contado em dias;

4.5.4 Idade, tendo preferência os servidores de maior idade;

4.6 Quando o(a) servidor(a) interessado(a) for aprovado em mais de uma vaga, deverá optar por uma das vagas enviando o termo de opção de vaga (Anexo II) datado e assinado, conforme o cronograma da seleção.

4.6.1 O(A) servidor(a) interessado(a) estará automaticamente eliminado das demais vagas, não podendo voltar atrás da opção que escolheu, conforme termo de opção de vaga enviado.

5. DOS RECURSOS

5.1 Facultar-se-á ao(a) servidor(a) interessado(a) na remoção dirigir-se à Comissão Organizadora da Remoção Interna nº 01/2021 – disponibilização de vaga, nos períodos previstos no Anexo I, apresentando recurso, somente via Internet, no endereço eletrônico: remocao@ifes.edu.br.

5.2 Serão indeferidos, sumariamente, todos os recursos interpostos fora do prazo estabelecido ou dos moldes expressos.

5.3 Os recursos, uma vez analisados pela Comissão e respectivos responsáveis, receberão decisão terminativa e serão divulgados nas datas estipuladas no Anexo I, constituindo-se em única e última instância.

5.4 Será sumariamente indeferido o recurso cujo teor desrespeitar a comissão responsável pela organização da remoção.

6. DISPOSIÇÕES FINAIS

6.1 O(A) servidor(a) aprovado em virtude de remoção a pedido, aguardará a definição da data de liberação no campus de origem pela autoridade máxima da unidade.

6.1.1 A liberação do(a) servidor(a) do campus de origem para entrar em exercício no campus de destino deverá ser prioritariamente quando da entrada em exercício de um novo(a) servidor(a) para ocupar a mesma vaga, não sendo este um impeditivo para que, resguardados os interesses institucionais, devidamente justificados, o(a) servidor(a) possa ser liberado(a).

6.2 Os prazos para o deslocamento de servidores(as) em virtude de remoção encontram-se estabelecidos na Portaria do Reitor do Ifes nº 217, de 30/01/2015.

6.2.1 A contagem de tempo a que se refere este artigo será iniciada a partir do dia da publicação da remoção no Boletim Interno.

6.3 Sob pena de responsabilidade administrativa, a efetivação da remoção do servidor dar-se-á somente quando for publicada a portaria de sua remoção no Boletim Interno.

6.4 A remoção não suspende e nem interrompe o interstício do servidor para fins de progressão, promoção e estágio probatório, sendo a avaliação de desempenho do(a) servidor(a) realizada durante o efetivo exercício aferido pelo campus de lotação atual e pelo campus de destino.

6.5 Findo o processamento, será publicado no Gedoc (Sistema de Gestão e Geração de Documentos do Ifes) e no portal de remoção (<https://remocao.ifes.edu.br/>), a homologação dos(as) servidores(as) classificados(as) em cada chamada.

6.6 Não haverá possibilidade de desistência da remoção, por parte do(a) servidor(a), após a homologação do resultado final, salvo por motivo de força maior, devidamente justificado, apreciado e aprovado pelo Reitor.

6.6 Os casos omissos ou situações não previstas serão avaliados por esta Comissão Organizadora da Remoção Interna, podendo ser consultada a Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional (Prodi).

6.7 A inscrição do candidato implicará a aceitação das normas contidas neste Edital e em todos os demais regulamentos sobre o tema, possíveis comunicados e/ou retificações a serem divulgados e/ou publicados no portal de remoção (<https://remocao.ifes.edu.br/>) e/ou no Gedoc (Sistema de Gestão e Geração de Documentos do Ifes), quando couber.

6.8 A falsidade de afirmativas e/ou de documentos, ainda que verificada posteriormente à realização deste processo seletivo, implicará eliminação sumária do candidato. Serão declarados nulos de pleno direito a inscrição e todos os atos posteriores dela decorrentes, sem prejuízos de eventuais sanções de caráter judicial.

JADIR JOSE PELA
Reitor

ANEXO I
CRONOGRAMA

ETAPA / ATIVIDADE	Data	Local
Divulgação e Publicação do Edital de Remoção de vagas 1ª chamada	10/09/21	https://remocao.ifes.edu.br/
Inscrição – 1ª chamada	14 a 16/09/21	https://remocao.ifes.edu.br/
Publicação da lista de inscritos na 1ª chamada	20/09/21	https://remocao.ifes.edu.br/
Recursos contra a lista de inscritos na 1ª chamada	21/09/21	remocao@ifes.edu.br
Resultado dos recursos contra a lista de inscritos na 1ª chamada	22/09/21	https://remocao.ifes.edu.br/
Análise de documentação	22 e 23/09/21	-
Resultado Parcial - 1ª chamada	24/09/2021	https://remocao.ifes.edu.br/
Recursos contra o Resultado Parcial - 1ª chamada	27/09/21	remocao@ifes.edu.br
Análise de recursos contra o Resultado Parcial - 1ª chamada	28/09/21	-
Apresentação do Termo de Opção de vaga (Anexo II)	29/09/21	remocao@ifes.edu.br
Resultado da análise de recursos contra o Resultado Parcial - 1ª chamada	30/09/21	https://remocao.ifes.edu.br/
Resultado final da 1ª chamada	30/09/21	https://remocao.ifes.edu.br/
Publicação das vagas para 2ª chamada	01/10/21	https://remocao.ifes.edu.br/
Inscrição – 2ª chamada	04 e 05/10/21	https://remocao.ifes.edu.br/
Publicação da lista de inscritos na 2ª chamada	06/10/21	https://remocao.ifes.edu.br/
Recursos contra a lista de inscritos na 2ª chamada	07/10/21	remocao@ifes.edu.br
Resultado dos Recursos contra a lista de inscritos na 2ª chamada	08/10/21	https://remocao.ifes.edu.br/
Análise de documentação	08 e 13/10/21	-
Resultado Parcial - 2ª chamada	14/10/21	https://remocao.ifes.edu.br/
Recursos contra o Resultado Parcial - 2ª chamada	15/10/21	remocao@ifes.edu.br
Análise de recursos contra o Resultado Parcial - 2ª chamada	18/10/21	-
Apresentação do Termo de Opção de vaga (Anexo II)	19/10/21	remocao@ifes.edu.br
Resultado da análise de recursos contra o Resultado Parcial - 2ª chamada	20/10/21	https://remocao.ifes.edu.br/
Resultado final da 2ª chamada	20/10/21	https://remocao.ifes.edu.br/
Publicação das vagas para 3ª chamada	21/10/21	https://remocao.ifes.edu.br/
Inscrição – 3ª chamada	22 a 25/10/21	https://remocao.ifes.edu.br/
Publicação da lista de inscritos na 3ª chamada	26/10/21	https://remocao.ifes.edu.br/
Recursos contra a lista de inscritos na 3ª chamada	27/10/21	remocao@ifes.edu.br

Resultado dos Recursos contra a lista de inscritos na 3ª chamada	28/10/21	https://remocao.ifes.edu.br/
Análise de documentação	29/10 e 03/11/21	-
Resultado Parcial - 3ª chamada	04/11/21	https://remocao.ifes.edu.br/
Recursos contra o Resultado Parcial - 3ª chamada	05/11/21	remocao@ifes.edu.br
Análise de recursos contra o Resultado Parcial - 3ª chamada	08 e 09/11/21	-
Apresentação do Termo de Opção de vaga (Anexo II)	10/11/21	remocao@ifes.edu.br
Resultado da análise de recursos contra o Resultado Parcial - 3ª chamada	11/11/21	https://remocao.ifes.edu.br/
Resultado final da 3ª chamada	12/11/21	https://remocao.ifes.edu.br/
Resultado do processo seletivo de remoção	16/11/21	https://remocao.ifes.edu.br/
Reconsideração do Resultado do processo seletivo de remoção	17 a 18/11/21	remocao@ifes.edu.br
Resultado dos pedidos de reconsideração do processo seletivo de remoção	25/11/21	https://remocao.ifes.edu.br/
Homologação do Resultado do processo seletivo de remoção	26/11/21	Gedoc



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO
Avenida Rio Branco, 50 – Santa Lúcia – 29056-264 – Vitória – ES
27 3357-7500

ANEXO II
TERMO DE OPÇÃO DE VAGA

Eu, _____,

SIAPE _____, ocupante do cargo _____,

lotado(a) no campus _____,

CONSIDERANDO:

O resultado da chamada de remoção interna nº: _____, datado em _____, a qual fui aprovado(a) para mais de uma unidade do Ifes, venho manifestar a minha escolha de remoção para o campus _____, renunciando, dessa forma, as demais candidaturas.

Este termo de opção é expressão da verdade e por ele respondo integralmente, firmando abaixo:

_____, _____ de _____ de _____

(Local e data)

Assinatura do servidor(a)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

Avenida Rio Branco, 50 – Santa Lúcia – 29056-264 – Vitória – ES

27 3357-7500

ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO EM PROGRAMAS/PROJETOS PARA CHAMADA DE REMOÇÃO INTERNA

DECLARO para fins de participação em chamada interna de remoção de servidores que o(a) servidor(a) _____, SIAPE _____, participou dos seguintes programas e/ou projetos institucionais:

Cód. registro	Nome do programa/projeto	Modalidade	Tipo de participação	Data de início	Data de término
		() Ensino () Pesquisa () Extensão	() Coordenador () Equipe		
		() Ensino () Pesquisa () Extensão	() Coordenador () Equipe		
		() Ensino () Pesquisa () Extensão	() Coordenador () Equipe		
		() Ensino () Pesquisa () Extensão	() Coordenador () Equipe		
		() Ensino () Pesquisa () Extensão	() Coordenador () Equipe		

_____, ____ de _____ de _____

(Local e data)

Assinatura do Dirigente Máximo da Unidade